

15^e Salon de la garde scolaire



*Au Salon,
j'y serai !*

Guide de l'exposant

15e Salon de la garde scolaire



DATE

Samedi 24 avril 2027



LIEU

Centre des congrès de Lévis

5750 rue J.-B.-Michaud, Lévis QC G6V 0B1

Bienvenue !

L'équipe du Salon de la garde scolaire est heureuse de vous accueillir parmi les exposants de cette 15^e édition.

Le Salon rassemble les **intervenants des services de garde scolaires** de partout au Québec. Votre présence contribue à faire découvrir aux participants des produits, services et ressources qui soutiennent leur travail au quotidien.

Ce guide contient les renseignements essentiels pour préparer votre participation et assurer le bon déroulement de l'événement.

Nous vous remercions de votre confiance et vous souhaitons une excellente préparation en vue du Salon.

Réservez votre kiosque

CONTACT

Dave Chabot

COORDONNÉES

admin@gardescolaire.org

450 670-8390 poste 230

SITE WEB

salon.gardescolaire.org

TARIFS

TYPE DE KIOSQUE	DIMENSIONS	TARIF	DESTINÉ À
Kiosque simple	10' × 10'	1 625 \$ + taxes	Entreprises, fournisseurs, distributeurs et organisations
Kiosque double	20' × 10'	2 125 \$ + taxes	
Kiosque triple	30' × 10'	2 425 \$ + taxes	
Travailleur autonome	10' × 10'	Rabais 20 %	Travailleurs autonomes et organismes admissibles*
Organisme à but non lucratif	10' × 10'	650 \$ + taxes	

* L'organisation se réserve le droit de déterminer l'admissibilité.



Rabais prévente — 10 % de réduction

Les exposants qui complètent leur inscription avant le **15 janvier 2027** bénéficient d'un rabais de 10 % sur le coût de leur kiosque.

INCLUSIONS

✓ INCLUS AVEC CHAQUE KIOSQUE

- Électricité de base
- Une table de 6 pieds et deux chaises par espace de 10' × 10'
- Wifi de base
- Identification dans le programme du Salon
- Présence dans le répertoire des exposants

✗ NON INCLUS

- Boîtes à lunch (offert en supplément, détails à venir)
- Mobilier supplémentaire
- Équipement audiovisuel
- Matériel promotionnel
- Services spécialisés

MODALITÉS DE PAIEMENT

- Un dépôt **non remboursable de 300 \$** est exigé lors de l'inscription.
- Le solde complet doit être acquitté au plus tard le **1^{er} avril 2027**.
- Les modalités de paiement seront indiquées sur le formulaire d'inscription.

[Réservez votre kiosque](#)

◆ NOUVEAUTÉ 2027

Espace découverte

Une nouvelle opportunité offerte gratuitement pour mettre vos produits et services en valeur devant les participants !

Fonctionnement

- Présentation de 20 minutes
- Participation libre des visiteurs
- Horaire établi par l'organisation

Les exposants intéressés devront soumettre une proposition à l'organisation. Compte tenu du nombre limité de plages horaires disponibles, l'organisation se réserve le droit de sélectionner les présentations retenues.

La participation à l'Espace découverte est offerte gracieusement et ne constitue pas un avantage inclus à la location d'un kiosque.

HORAIRE DE LA JOURNÉE

8 h 00	Ouverture du Salon de la garde scolaire
8 h 00 – 12 h 00	Salon des exposants, blocs d'atelier et Espace découverte
11 h 00	Distribution des boîtes à lunch aux exposants (<i>achat préalable requis</i>)
12 h 00	Dîner des participants
12 h 00 – 14 h 00	Salon des exposants et Espace découverte
14 h 00	Fermeture du Salon de la garde scolaire
14 h 00 – 15 h 30	Conférence de clôture

MONTAGE ET DÉMONTAGE

Les heures de montage et de démontage seront communiquées aux exposants quelques semaines avant l'événement. **Aucun démontage ne sera autorisé avant la fermeture officielle du Salon.**

[**Réservez votre kiosque**](#)

CONSIGNES AUX EXPOSANTS

PRÉSENCE AU KIOSQUE

L'exposant doit s'assurer qu'au moins une personne est présente à son kiosque pendant toute la durée du Salon.

Le personnel présent au kiosque doit être en mesure de répondre aux questions des visiteurs et de représenter adéquatement l'organisation exposante.

PARTAGE DE KIOSQUE

Le partage d'un kiosque simple peut être autorisé avec l'accord préalable de l'organisation.

Toute demande de partage doit être signalée avant l'événement.

Le partage des kiosques doubles et triples **n'est pas autorisé**.

INSTALLATION DES KIOSQUES

L'exposant doit demeurer à l'intérieur de l'espace qui lui est attribué. Aucun matériel ne peut empiéter sur :

- les allées;
- les sorties d'urgence;
- les espaces voisins.

La hauteur maximale des structures est de **8 pieds**, sauf autorisation.

DISTRIBUTION DE MATÉRIEL PROMOTIONNEL

La distribution de dépliants, échantillons et matériel promotionnel doit se faire **exclusivement à l'intérieur du kiosque loué**.

Aucune sollicitation ne sera permise dans les allées ou les espaces communs.

SERVICES ALIMENTAIRES

Toute distribution ou dégustation de nourriture ou de boissons doit être autorisée par l'organisation et respecter les exigences du Centre des congrès de Lévis.

SÉCURITÉ

Chaque exposant demeure responsable de son matériel, de ses équipements et de ses effets personnels.

Nous recommandons aux exposants de ne laisser aucun objet de valeur.

Une question ?

Notre équipe est là pour vous accompagner dans la préparation de votre participation.

PERSONNE-RESSOURCE

Dave Chabot

COORDONNÉES

admin@gardescolaire.org
450 670-8390 p. 230

SITE WEB

salon.gardescolaire.org

[Réservez votre kiosque](#)